

**ISTANZA DI ISCRIZIONE NELLA LISTA ELETTORALE AGGIUNTA AI SENSI DEL
D.lgs. n. 197/1996 PER I CITTADINI DELL'UNIONE EUROPEA
ALLE ELEZIONI PER IL RINNOVO DEGLI ORGANI DELLE AMMINISTRAZIONI
COMUNALI**

*Al Sig. Sindaco
del Comune di FORMIGINE*

Il/La sottoscritto/a:

Cognome _____ Nome _____

Cognome da nubile _____

Sesso (M____) (F____)

Data di nascita _____ Luogo di nascita _____

Nazionalità _____

E' iscritto in qualità di elettore nello Stato di origine (indicare lo Stato) _____

Indirizzo nello stato membro di origine _____

Indirizzo completo del Comune di residenza _____

CHIEDE

Di essere iscritto/a nell'apposita lista aggiunta istituita presso il Comune di Formigine a norma del Dlgs. Del 12 aprile 1996 N.197. Allo scopo, dichiara, consapevole delle sanzioni penali e della decadenza dei benefici eventualmente conseguiti, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, di cui all'art 76 del D.P.R. n. 445/2000:

- Di voler esercitare in Italia il diritto di voto per le elezioni amministrative (Sindaco e Consiglio Comunale);
- Di possedere la capacità elettorale nel paese d'origine;
- L'assenza di un provvedimento giudiziario, penale o civile, a carico, che comporti, secondo la legislazione dello stato d'origine, la perdita dell'elettorato attivo e passivo.

Si ricorda che è necessario presentare la domanda con un documento di riconoscimento in corso di validità.

Data _____ Firma _____

RECAPITO TELEFONICO _____ INDIRIZZO EMAIL _____

PARTE RISERVATA ALL'UFFICIO ELETTORALE (SE LA CONSEGNA AVVIENE A MANO)

Attesto che il dichiarante sig. _____
sopra meglio generalizzato, identificato mediante _____
numero _____ rilasciato da _____ il _____
ha reso e sottoscritto in mia presenza la dichiarazione in oggetto.

Formigine, _____ L'addetto alla ricezione _____

INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI ai sensi dell'art 13 del Regolamento europeo n. 679/2016

1. Premessa

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016, l'Ente Comune di Formigine, in qualità di "Titolare" del trattamento, è tenuto a fornirle informazioni in merito all'utilizzo dei suoi dati personali.

2. Identità e i dati di contatto del titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è l'Ente Comune di Formigine con sede in Formigine, Via Unità d'Italia n. 26, cap 41043.

3. Il Responsabile della protezione dei dati personali

L'Ente Comune di Formigine ha designato quale Responsabile della protezione dei dati la società LepidaScpA (dpo-team@lepida.it).

4. Responsabili del trattamento

L'Ente può avvalersi di soggetti terzi per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui l'Ente ha la titolarità. Conformemente a quanto stabilito dalla normativa, tali soggetti assicurano livelli esperienza, capacità e affidabilità tali da garantire il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo della sicurezza dei dati.

Vengono formalizzate da parte dell'Ente istruzioni, compiti ed oneri in capo a tali soggetti terzi con la designazione degli stessi a "Responsabili del trattamento". Vengono sottoposti tali soggetti a verifiche periodiche al fine di constatare il mantenimento dei livelli di garanzia registrati in occasione dell'affidamento dell'incarico iniziale.

5. Soggetti autorizzati al trattamento

I Suoi dati personali sono trattati da personale interno previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei tuoi dati personali.

6. Finalità e base giuridica del trattamento

Il trattamento dei suoi dati personali viene effettuato dall'Ente Comune di Formigine per lo svolgimento di funzioni istituzionali e, pertanto, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. e) non necessita del suo consenso.

7. Destinatari dei dati personali

I suoi dati personali non sono oggetto di comunicazione o diffusione.

8. Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE

I suoi dati personali non sono trasferiti al di fuori dell'Unione europea.

9. Periodo di conservazione

I suoi dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla prestazione o all'incarico in corso, da instaurare o cessati, anche con riferimento ai dati che Lei fornisce di propria iniziativa. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non sono utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

10. I suoi diritti

Nella sua qualità di interessato, Lei ha diritto:

- di accesso ai dati personali;
- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano;
- di opporsi al trattamento;
- di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali

11. Conferimento dei dati

Il conferimento dei dati personali è obbligatorio, in quanto in mancanza di esso non sarà possibile dare inizio al procedimento menzionato in precedenza e provvedere all'emanazione del provvedimento conclusivo dello stesso.