

53^a EDIZIONE SETTEMBRE FORMIGINESE

Presentazione di proposte relative ad attività, manifestazioni e spettacoli da inserire nel programma del Settembre Formiginese 2024

Premessa

Per l'edizione 2024 del Settembre Formiginese, l'Amministrazione Comunale intende accogliere proposte provenienti dalle Associazioni del territorio per:

- 1) iniziative aventi carattere culturale, artistico, sociale, ambientale, aggregativo, sportivo e di valorizzazione delle realtà produttive locali;
- 2) promuovere la propria attività mediante l'occupazione di spazi individuati dall'amministrazione in Centro Storico.

Come è noto, il "Settembre Formiginese" è un evento radicato nel territorio (nel 2024 è la 53^a edizione), riconosciuto e partecipato da parte di un pubblico proveniente principalmente dalla provincia. Si articola sui 4 fine settimana di settembre che assumono ciascuno una connotazione tematica (il primo è incentrato sull'agricoltura e alimentazione, il secondo sulla cultura (e ha di conseguenza anche una sua connotazione specifica e una sua denominazione: "Idea"), il terzo sul tema economico e commerciale e l'ultimo, principalmente, sul tema del sociale e dello sport). La caratteristica del Settembre Formiginese è la vivacità dell'animazione che coinvolge tutto il centro storico del paese con spettacoli, mercatini, mostre e iniziative specifiche.

Soggetti ai quali è rivolto il presente avviso

L'amministrazione Comunale, pertanto, intende sostenere e promuovere l'organizzazione di iniziative aventi carattere culturale, artistico, sociale, ambientale, aggregativo, sportivo e di valorizzazione delle realtà produttive locali invitando le associazioni e organizzazioni culturali, sportive, ricreative senza fini di lucro, le società sportive, gli esercenti e i privati a formulare proposte per iniziative di cui al punto 1) e 2) da accogliere nel programma del Settembre Formiginese 2024.

Sono escluse dal presente invito le attività a carattere meramente commerciale e ai soli fini di lucro.

Benefici ricompresi nell'accoglimento delle proposte

Per le iniziative proposte e che verranno accolte all'interno del programma, l'Amministrazione non verserà alcun corrispettivo né concederà alcun contributo finanziario ma riconoscerà all'organizzazione i seguenti benefici:

1. Disponibilità gratuita degli spazi come dettagliato:
 - a) uso del suolo;
 - b) utilizzo del palco in piazza Calcagnini (ad eccezione delle giornate di sabato 31/8, 7 e 14 settembre);
 - c) utilizzo del Parco di Villa Benvenuti e del relativo palco;
 - d) Utilizzo di Sala Loggia.
2. Disponibilità di materiale (tavoli, sedie, gazebo, transenne, pav e illuminazione/plafoniere) nella misura in cui sia compatibile con le altre manifestazioni in programma;

3. Possibilità di usufruire del Centro Stampa Comunale per la stampa di volantini e locandine rimborsando al Comune il solo costo sostenuto;
4. La promozione dell'evento attraverso i canali di comunicazione del Settembre Formiginese (stampa programma, inserimento del programma sul sito internet del Comune e su visitformigine.it, pubblicazione del programma nella rivista Inform);
5. Il pagamento della SIAE. Si specifica che sono escluse da tale beneficio le iniziative che prevedono la bigliettazione. A seguito di modifiche della normativa SIAE è indispensabile che l'associazione specifichi il referente per la pratica¹.

Criteri di selezione delle iniziative

Al fine dell'inserimento nel programma, per le attività di cui al primo paragrafo punto 1), verrà data priorità alle iniziative:

- 1) proposte dalle associazioni che operano nel territorio formiginese;
- 2) coerenti con le tematiche del Settembre Formiginese.

Per le richieste relative all'occupazione di spazi per la promozione della propria attività, l'Amministrazione cercherà di soddisfare tutte le richieste dando priorità alle Associazioni del territorio.

Impegni dei proponenti

L'organizzatore dell'iniziativa inclusa nel programma dovrà attenersi alle disposizioni di cui al Piano della Sicurezza della manifestazione Settembre Formiginese 2024 che il Comune di Formigine provvederà a mettere a disposizione.

Dovrà inoltre utilizzare i beni dell'Amministrazione usando la diligenza del buon padre di famiglia e dovrà osservare tutte le norme di sicurezza e di igiene contenute nei regolamenti Comunali nonché nelle disposizioni di legge in materia applicabili e compatibili con la natura dei beni medesimi.

L'organizzatore, inoltre, si impegna a non utilizzare materiali arrecanti danno alle pavimentazioni quali spray, coloranti e materiale oleoso in genere, in particolare per l'eventuale delimitazione delle aree necessarie all'iniziativa, delle aree di gioco e durante la cottura dei cibi.

A carico di ogni soggetto organizzatore rimangono i residuali obblighi ed oneri, tra i quali quello di provvedere all'intera ideazione e curatela del progetto facendosi carico di tutte le spese che non rientrano nell'elenco dei benefici concessi (quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo, ENPALS e altri oneri previdenziali, cachet, rimborsi spese, spese di promozione...). Rimane inoltre a carico del proponente l'onere relativo alla fornitura del service audio laddove necessario.

Si ricorda che le associazioni che organizzano iniziative devono essere in possesso della polizza assicurativa di Responsabilità Civile verso Terzi (RCT) per i danni arrecati a terzi ed all'amministrazione, nessun escluso, per fatti verificatisi in relazione alle attività svolte.

¹ ¹ Il referente, che dovrà essere iscritto al portale "Mio Borderò", avrà il compito di compilare digitalmente il programma musicale che gli sarà fatto pervenire a mezzo e-mail, riportando i dati degli esecutori ed i titoli dei brani eseguiti. L'Ufficio Coordinamento Eventi gestirà tutte le pratiche fino al pagamento del diritto d'autore.

Scadenza

Le proposte di iniziative dovranno pervenire tramite posta elettronica all'indirizzo mail eventi@comune.formigine.mo.it **entro le ore 12.00 del giorno 10 maggio 2024** utilizzando la modulistica allegata. Le proposte pervenute oltre tale termine non verranno inserite nel programma se non in subordine ad eventuali spazi ancora disponibili dopo aver accolto le proposte pervenute nel termine sopra indicato.

Le proposte di iniziative dovranno essere redatte sulla base dello schema allegato di seguito.

Annullamento delle iniziative

In caso di annullamento delle iniziative, parziale o totale, dovuto a cause di forza maggiore, il Comune di Formigine si riterrà espressamente esonerato da ogni eventuale onere/rimborso dovuto da eventuali danni derivati dal medesimo annullamento.

Nota finale

Il presente avviso ha carattere ricognitivo e pertanto la presentazione delle proposte non determina automaticamente l'inclusione nel programma. Il materiale richiesto dal proponente verrà fornito compatibilmente con le disponibilità del Magazzino Comunale e delle eventuali richieste da parte di altri soggetti.

Relativamente all'espletamento delle pratiche SIAE si informa che senza la compilazione e trasmissione in via telematica delle stesse, l'Amministrazione, come previsto dalle regole attualmente in essere e relative alla gestione del diritto d'autore con SIAE, non potrà sostituirsi all'organizzatore e non potrà pertanto farsi carico dei costi relativi.