

Verbale da inviare al Prefetto e da consegnare all'incaricato del Sindaco

**PROCESSO VERBALE DELLE OPERAZIONI DI CHIUSURA
DELLA PESCA O BANCO DI BENEFICENZA _____**

Oggi _____ alle ore _____ in _____
(giorno, mese anno) (Comune)

(via/piazza e numero civico)

il sottoscritto

Cognome	Nome
Nato a	() il
Residente a	CAP via n.
In qualità di rappresentante dell'ente	
con sede a	CAP via n.
C. F./ p I.V.A.	recapito telefonico

dà atto che alle ore _____ sono iniziate le procedure di chiusura della pesca o banco di beneficenza

_____ del/la quale, come previsto dal 1° comma dell'art. 14 del D.P.R. 430/2001, è stato/a data comunicazione al Prefetto della provincia di _____ in data _____ ed al Sindaco del Comune di _____ in data _____ È presente il signor _____ nato a _____ il _____ incaricato del Sindaco del Comune di _____. il quale dà atto che¹

_____ Si dà atto che il pubblico è stato informato che i premi non immediatamente consegnati sono disponibili per il ritiro da parte dei vincitori presso _____ dalle ore _____ alle ore _____ e che i premi devono essere ritirati entro il _____ L'incaricato del Sindaco chiede che sia verbalizzato: _____

¹ Inserire una breve relazione sullo svolgimento e sul risultato economico della pesca o banco di beneficenza.

Il presente verbale verrà inviato al Prefetto e consegnato all'incaricato del Sindaco.

Alle ore _____ sono concluse tutte le operazioni contabili di chiusura della pesca o banco di beneficenza.

Letto, approvato e sottoscritto

Il rappresentante dell'ente organizzatore

L'incaricato del Sindaco
