



RegioneEmilia-Romagna



Allegato A) alla Determinazione Dirigenziale n. 250 del 17/05/2021

AVVISO PUBBLICO

**PER L'INDIVIDUAZIONE DEI SOGGETTI GESTORI DI CENTRI ESTIVI CHE INTENDONO
ADERIRE AL "PROGETTO CONCILIAZIONE VITA-LAVORO" PROMOSSO DALLA
REGIONE EMILIA-ROMAGNA RIVOLTO A BAMBINE/I E RAGAZZE/I DA 3 AI 13 ANNI NEL
PERIODO DI SOSPENSIONE ESTIVA DELLE ATTIVITÀ SCOLASTICHE - ANNO 2021**

IL COMUNE DI FORMIGINE

Viste:

- La Deliberazione di Giunta Regionale n. 528 del 19/04/2021 con la quale la Regione Emilia Romagna ha approvato approvato il "Progetto per la conciliazione vita – lavoro: sostegno alle famiglie per la frequenza di centri estivi. FSE 2014/2020 – OT. 9 – Asse II inclusione – Priorità 9.4 – anno 2021;
- La Deliberazione di Giunta Comunale n. 61 del 06/05/2021 con la quale è stato stabilito di confermare l'adesione al "Progetto di Conciliazione" e di riapprovare l'accordo per la forma associata del progetto tra i Comuni del Distretto Ceramico (Fiorano Modenese, Formigine, Frassinoro, Maranello, Montefiorino, Palagano, Prignano, Sassuolo) per l'attuazione del "Progetto di Conciliazione e individuare il Comune di Sassuolo quale ente capofila;
- La Determinazione dirigenziale n. 250 del 17/05/2021 con la quale è stato approvato il presente bando;

RENDE NOTO

che si procederà alla redazione di un elenco di soggetti accreditati di gestori di centri ricreativi estivi per la procedura di assegnazione di contributi finanziari alle famiglie a sostegno della retta per la frequenza dei centri estivi per bambini e ragazzi dai 3 ai 13 anni – anno 2021, secondo le modalità ed i termini di cui al presente bando.

1. REQUISITI DI AMMISSIONE ALL'ELENCO DEI SOGGETTI ACCREDITATI

- 1) Impegno ad attivare nell'estate 2021 un servizio ricreativo estivo sul territorio comunale;
- 2) Impegno ad inviare almeno cinque giorni prima dell'attivazione del servizio ricreativo estivo, apposita dichiarazione circa l'adozione delle indicazioni operative finalizzate a incrementare l'efficacia delle misure precauzionali di contenimento per contrastare l'epidemia di Covid-19 quando saranno approvati i protocolli nazionali e/o regionali per attività ludico – ricreative – centri estivi e/o altra documentazione probatoria circa il possesso dei requisiti individuati a livello nazionale o regionale. Garantire i seguenti requisiti minimi aggiuntivi:
 - a. accogliere tutti i bambini richiedenti, fino ad esaurimento dei posti disponibili, senza discriminazioni di accesso se non esclusivamente determinate dalla necessità di garantire la continuità del servizio ricreativo stesso;
 - b. accogliere dei bambini disabili certificati ai sensi della Legge 104/1992 e ss.mm. in accordo con il Comune di residenza per garantire le appropriate le modalità di intervento



e di sostegno senza alcuna discriminazione di accesso se non esclusivamente determinate dalla necessità di garantire la continuità del servizio ricreativo stesso;

- c. disporre e rendere pubblico e accessibile alle famiglie un progetto, educativo e di organizzazione del servizio che contenga le finalità, le attività, l'organizzazione degli spazi, l'articolazione della giornata, il personale utilizzato (orari e turnazione);
 - d. garantire l'erogazione di diete speciali per le esigenze dei bambini accolti nei casi sia erogato il pasto;
- 3) Impegnarsi ad utilizzare, per l'emissione di ricevute di pagamento, o ad integrazione della documentazione contabile fiscale emessa, la modulistica messa a disposizione dal Comune di Formigine allegata al presente bando.
 - 4) Consegnare al Comune di residenza di ogni singolo fruitore copia conforme delle ricevute di pagamento, delle fatture o di altro documento attestante la spesa entro 30/09/2021.

2. TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

- 1) I termini utili per poter presentare la domanda di inserimento nell'elenco dei centri ricreativi estivi accreditati decorrono dal **17/05/2021** e terminano perentoriamente il **12/06/2021**
- 2) Le istanze di partecipazione dovranno essere redatte su apposito modulo, allegato al presente bando, e dovranno pervenire esclusivamente a mezzo di posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo area1@cert.comune.formigine.mo.it.
- 3) Alle domande non firmate digitalmente dovrà essere allegato un documento d'identità del dichiarante in corso di validità.
- 4) L'oggetto della PEC dovrà essere "DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AL "PROGETTO CONCILIAZIONE VITA LAVORO" PER L'ASSEGNAZIONE DI CONTRIBUTI FINANZIARI ALLE FAMIGLIE A SOSTEGNO DELLA RETTA PER LA FREQUENZA DI CENTRI ESTIVI PER BAMBINI E RAGAZZI DAI 3 AI 13 ANNI".

3. CONTROLLI

- 1) La domanda viene resa in forma di autodichiarazione ai sensi del DPR n. 445/2000. Il Comune di Formigine potrà effettuare controlli, anche a campione, sui dati dichiarati e sulla permanenza delle condizioni che hanno dato luogo all'inserimento nell'elenco dei centri ricreativi estivi accreditati utile per la procedura in oggetto.
- 2) In caso di omissioni o false dichiarazioni, il Comune revokerà il beneficio precedentemente concesso e darà corso ai provvedimenti conseguenti, ai sensi dell'art. 76 del DPR n. 445/2000.

4. TRATTAMENTO DATI PERSONALI

- 1) I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del d.lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e del Regolamento (CE) 27 aprile 2016, n.2016/679/UE, esclusivamente nell'ambito dell'espletamento delle procedure per l'erogazione dei contributi legati all'iniziativa in oggetto e potranno essere trattati anche da Enti pubblici e privati coinvolti nell'attività istruttoria relativa alla domanda di richiesta contributo. Titolare del trattamento è il Comune di Formigine. Il soggetto interessato, presentando la propria istanza di partecipazione, dichiara di essere a conoscenza e di accettare le modalità di trattamento, raccolta e comunicazione innanzi menzionate.
- 2) Con la firma apposta alla domanda il richiedente esprime al Comune di Formigine il consenso al trattamento dei dati personali forniti, per le finalità indicate al presente articolo.
- 3) Per ulteriori informazioni è possibile collegarsi alla pagina <https://www.comune.formigine.mo.it/footer/privacy>



5. PUBBLICITA'

- 1) Il presente bando viene pubblicato all'Albo online e sul sito web del Comune di Formigine alla pagina www.comune.formigine.mo.it

6. ALTRE INFORMAZIONI

- 1) La comunicazione di avvio del procedimento, ai sensi dell'art. 7 della legge 241/1990, s'intende anticipata e sostituita dal presente avviso e dall'atto di adesione allo stesso da parte dei gestori interessati, attraverso la domanda di partecipazione all'avviso.
- 2) Il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Area 1, Amministrazione Generale e Servizi alla Città, Dott.ssa Gloria Ori.
- 3) Per informazioni e chiarimenti è possibile rivolgersi al Servizio Istruzione e servizi per l'infanzia, email scuole@comune.formigine.mo.it, tel. 059 416241 - 059/416170.
- 4) La documentazione consegnata non sarà restituita e resterà acquisita agli atti del procedimento.

Il Comune di Formigine provvederà all'istruttoria delle domande, a conclusione della quale, con proprio provvedimento, approverà le risultanze e ne darà comunicazione sul sito istituzionale.

Sarà successivamente predisposto a cura del Comune di Sassuolo, individuato quale ente capofila per la gestione del progetto conciliazione per il Distretto Ceramico, l'elenco per ambito distrettuale dei Centri estivi che rispettano i requisiti minimi previsti dal presente bando.

Il Comune di Formigine pubblicherà sul proprio sito l'elenco dei Soggetti gestori presso i quali le famiglie che intendono presentare domanda per l'assegnazione del contributo potranno iscrivere i bambini e i ragazzi per il periodo di sospensione estiva delle attività scolastiche.

Per ulteriori informazioni è possibile collegarsi alla pagina:
[https://www.comune.formigine.mo.it/aree-tematiche/scuola-e-nidi/centri-estivi-sezione-gestori](http://www.comune.formigine.mo.it/aree-tematiche/scuola-e-nidi/centri-estivi-sezione-gestori)

Allegati:

- *Allegato 1) - Modello di domanda*
- *Allegato 2) - Modello di ricevuta o documento integrativo della documentazione fiscale*

AREA 1
AMMINISTRAZIONE GENERALE E SERVIZI ALLA CITTA'
LA DIRIGENTE
Dott.ssa Gloria Ori
(*Documento firmato digitalmente*)