

**ACCESSO AD HUB IN VILLA: UN PERCORSO RIVOLTO AI GIOVANI PER LO SVILUPPO  
DI IDEE D'IMPRESA E DI INNOVAZIONE SOCIALE**

*AVVISO PUBBLICO*

*Ai sensi della Deliberazione di G.C. n° 186/2016 e ss.mm.ii.*

**1. Premessa**

Il Comune di Formigine (Assessorato Politiche Giovanili) ha allestito uno spazio incubatore di idee / hub di coworking per promuovere idee imprenditoriali e di innovazione sociale dei giovani, favorendone l'autoimprenditorialità e lo sviluppo del talento creativo. L'iniziativa si inserisce nel quadro di azioni conseguenti all'adozione della Deliberazione della GC. n. 139 del 29/09/2016 relativa alla Sharing economy, volta a promuovere l'imprenditorialità, il talento giovanile e l'avvio di una rete di collaborazione tra soggetti attivi sul territorio e la Deliberazione della GC. n. 183 del 22/12/2016 con la quale si approvavano i Criteri per l'applicazione delle linee di indirizzo per promuovere e governare l'economia della condivisione e dell'innovazione sociale al progetto "Cantiere Animato" per la rigenerazione dello Spazio giovani. Questa azione accoglie le indicazioni europee in materia di giovani, rispetto sia allo sviluppo di competenze spendibili sul mercato del lavoro, sia alle esperienze di educazione non formale e promozione dell'associazionismo e dell'occupabilità giovanile.

**2. Finalità**

Finalità del presente avviso sono:

- promuovere idee imprenditoriali giovanili in grado di creare occupazione locale
- fornire ai giovani un'opportunità di valorizzazione delle loro idee, saperi e talenti come risorsa per lo sviluppo del territorio e accrescimento di competenze
- supportare idee che siano sostenibili e legate al territorio, soprattutto nell'ambito dell'innovazione sociale (così come definita anche dal Libro Bianco della Unione Europea).

**3. Oggetto dell'avviso**

Opportunità di fruire gratuitamente di postazioni lavoro per 6 mesi, rinnovabili per altri 6 mesi (eventuali ulteriori proroghe potranno essere concesse dall'Amministrazione comunale qualora non ci siano altre richieste in lista d'attesa) all'interno di Hub in Villa (Via S. Antonio 4 – Formigine, presso Polo culturale di Villa Gandini), per sviluppare la propria idea di impresa o progetto/attività di innovazione sociale, in modalità di coworking.

L'uso gratuito è concesso obbligatoriamente a fronte di un apporto che il beneficiario propone di dare ad Hub in Villa: (a titolo esemplificativo e non esaustivo) fornire gratuitamente competenze per brevi percorsi formativi e consulenze, mediazione digitale, strumentazioni personali da mettere in condivisione, piccole attività di manutenzione dello spazio, progettazioni grafiche e servizi fotografici.

Lo spazio di coworking è aperto a freelance, progettisti, professionisti, nomadi digitali, startupper provenienti da settori professionali differenti, la cui vicinanza fisica stimola e favorisce un continuo scambio di idee, conoscenze ed esperienze. La condivisione di strumenti e di reti, lo sviluppo di nuove progettualità e opportunità di impresa stimolano la nascita di una vera e proprio community collaborativa, un vivaio di idee e un centro per lo sviluppo di competenze che offrono opportunità di crescita personale, professionale e lavorativa.

Dirigente Patrizia Gambarini

Due delle postazioni disponibili sono riservate ai residenti del Comune di Formigine. Qualora non siano ammessi soggetti residenti le due postazioni potranno essere concesse anche ai non residenti.

Le postazioni messe a disposizione hanno le seguenti caratteristiche:

- orario di accesso il lunedì dalle 9 alle 13 e dalle 14 alle 18 da martedì a venerdì ore 9 alle 18 e il sabato dalle 9 alle 13 (l'orario potrà subire variazioni), sulla base di un piano orario da concordare con l'Amministrazione comunale in base alla disponibilità delle postazioni, fino ad un massimo di 40 ore settimanali;
- postazione individuale in uno spazio di lavoro condiviso comprensiva di tavolo, sedia e armadietto personale;
- badge di accesso personale allo spazio;
- connessione WI-FI;
- accesso e utilizzo spazio relax condiviso;
- sala riunioni gratuita per un massimo di 3 ore settimanali su prenotazione dal lunedì al venerdì dalle 9 alle 18 (l'orario potrà subire variazioni).

#### **4. Beneficiari**

Possono partecipare alla selezione mediante avviso pubblico i soggetti con i seguenti requisiti:

b1) singoli o gruppi informali

- almeno uno dei componenti del gruppo essere residente nell'Unione del distretto ceramico oppure nel territorio delle province di Modena e Reggio Emilia e/o che voglia insediare l'attività oggetto della propria idea imprenditoriale nell'Unione del distretto ceramico o nel territorio provinciale oppure svolga un'attività imprenditoriale a favore di soggetti pubblici e privati con sede nel nell'Unione del distretto ceramico oppure nel territorio provinciale;
- di età compresa preferibilmente tra 18 e i 35 anni compiuti.

b2) per l'impresa individuale: il titolare dell'impresa deve avere un'età compresa preferibilmente tra 18 e i 35 anni compiuti, essere residente e/o con sede operativa nell'Unione del distretto ceramico o nel territorio provinciale oppure svolga un'attività imprenditoriale a favore di soggetti pubblici e privati con sede nel nell'Unione del distretto ceramico oppure nel territorio provinciale.

In caso di emergenza sanitaria e di manutenzione straordinaria di Hub in villa che preveda la riduzione delle capienze e limitazioni d'uso degli spazi, la Giunta comunale può stabilire riduzioni e ulteriori esenzioni attraverso formale comunicazione risultante dall'esito delle sedute.

#### **5. Ambiti d'intervento**

L'avviso vuole supportare la realizzazione di progetti/attività/professioni che agiscono nei seguenti settori, quali indicativamente: valorizzazione del patrimonio culturale e/o ambientale; turismo sociale, sostenibile e responsabile; settore socio-educativo e ricreativo; settore food; commercio equo-solidale o di prossimità; arte, design, creatività, artigianato; nuove tecnologie, social e web 2.0; comunicazione; educazione; welfare leggero; creatività in senso lato.

Le attività dovranno essere compatibili con le caratteristiche strutturali e funzionali di Hub in Villa e non essere, per contenuto e forma, contrari alle leggi vigenti, all'ordine pubblico e al buon costume, ai sensi dell'art. 26 del vigente Regolamento del Patrimonio.

## **6. Modalità di presentazione della domanda di partecipazione**

Il soggetto proponente dovrà compilare in ogni sua parte, pena l'esclusione, il modulo di domanda che costituisce parte integrante del presente avviso, scaricabile al sito [www.comune.formigine.mo.it](http://www.comune.formigine.mo.it) seguendo il seguente percorso: aree tematiche - giovani e adolescenti - Hub in Villa. Per i gruppi di persone associate in un progetto/attività, la domanda dovrà essere firmata da un referente singolo allegando le deleghe sottoscritte e accompagnate dai documenti d'identità di tutti i soggetti associati.

Sono da allegare alla domanda di partecipazione:

- il curriculum vitae del singolo proponente o, nel caso di gruppi, di tutti i componenti con dichiarazione della situazione lavorativa al momento di presentazione della domanda;
- fotocopia di un documento d'identità in corso di validità del singolo proponente o nel caso di gruppi di tutti i componenti.

La consegna può avvenire:

- in forma cartacea:
  - spedizione in busta chiusa a mezzo di posta ordinaria (raccomandata A/R) indirizzata a: Comune di Formigine, Via Unità d'Italia 26, 41043 Formigine – Servizio Politiche giovanili. Farà fede la data di ricezione della busta e non la data di spedizione;
  - consegna a mano in busta chiusa al Servizio Protocollo del Comune di Formigine, Via Unità d'Italia 26, nei seguenti orari: da lunedì a mercoledì dalle 08.15 alle 13.15 / giovedì dalle 08.15 alle 13.30 e dalle 14.15 alle 17.45 / venerdì e sabato dalle 08.15 alle 12.15.
- via PEC (posta elettronica certificata) all'indirizzo: [area1@cert.comune.formigine.mo.it](mailto:area1@cert.comune.formigine.mo.it)

La richiesta, sia cartacea (sulla busta) sia telematica (nell'oggetto), dovrà indicare “Domanda di partecipazione all'avviso Hub in villa”.

## **7. Tempistiche / Comunicazione esito / modalità e termini di conferma**

Il presente avviso è attivo dalla pubblicazione sul sito del Comune di Formigine. L'Amministrazione comunale si riserva la facoltà di sospendere o revocare l'efficacia del presente avviso in qualsiasi momento.

Le domande di partecipazione verranno valutate dal Servizio competente in ordine di arrivo entro 30 giorni lavorativi a partire dalla data di ricezione della domanda, comprovata dal timbro datario apposto dall'Ufficio protocollo dell'Ente.

L'elenco delle domande accolte sarà consultabile sul sito web del Comune: [www.comune.formigine.mo.it](http://www.comune.formigine.mo.it) (seguendo il seguente percorso: aree tematiche - giovani e adolescenti - Hub in Villa). Tale pubblicazione costituirà notifica a tutti gli interessati. Ai soggetti non ammessi verrà inviata comunicazione formale.

La postazione sarà concessa compatibilmente con la disponibilità dei posti. Due delle postazioni disponibili sono riservate ai residenti del Comune di Formigine. Qualora non siano ammessi soggetti residenti le due postazioni potranno essere concesse anche ai non residenti. Le domande saranno valutate secondo i criteri di selezione descritti al successivo punto 8 e saranno ammesse se otterranno il punteggio **minimo di 60 punti**. In caso di indisponibilità delle postazioni sarà creata una lista d'attesa per le domande risultate ammesse.

I soggetti ammessi dovranno confermare l'accettazione dei benefici e delle condizioni dell'avviso attraverso la sottoscrizione di un accordo con il Comune di Formigine, entro 10 giorni lavorativi dall'accoglimento della domanda. In caso contrario subentreranno i soggetti risultati idonei in ordine di arrivo.

Nel caso in cui il soggetto venga inserito in lista d'attesa la sottoscrizione dell'accordo con il Comune di Formigine dovrà avvenire entro 10 giorni dal ricevimento della comunicazione di disponibilità della postazione.

## **8. Criteri di valutazione e selezione**

Le domande di partecipazione pervenute saranno valutate dal Servizio competente. Verificata preliminarmente la sussistenza dei requisiti di ammissione delle domande di partecipazione pervenute sulla base di quanto previsto ai punti 4 e 5 del presente avviso, si procederà, sulla base dei criteri elencati nella Tabella 1, alla valutazione delle domande pervenute, assegnando il punteggio. L'Amministrazione potrà richiedere integrazioni alla domanda presentata.

**TABELLA N. 1**

<b>CRITERI DI VALUTAZIONE</b>	<b>PUNTI</b>
<b>Curriculum vitae del soggetto proponente</b> (formazione, competenze ed esperienze maturate)	<b>0 - 20</b>
<b>Caratteristiche, qualità ed innovazione del progetto/attività/professione</b> (Conoscenza del contesto territoriale, fattibilità, fattori di innovazione, utilizzo di nuove tecnologie e attività di marketing e comunicazione)	<b>0 - 40</b>
<b>Apporto che il beneficiario propone di dare ad Hub in Villa</b> (a titolo esemplificativo e non esaustivo: fornire gratuitamente competenze per brevi percorsi formativi, consulenze, mediazione digitale, strumentazioni personali da mettere in condivisione, piccole attività di manutenzione dello spazio, progettazioni grafiche e servizi fotografici, altro)	<b>0 - 40</b>

## **9. Cause d'inammissibilità**

La domanda non sarà accolta qualora:

- non sia stata redatta sull'apposito modulo di domanda, allegato al presente avviso;
- non sia corredata dei documenti di identità in corso di validità;
- i richiedenti non siano in possesso dei requisiti richiesti all'art. 4;
- il proponente/i proponenti sottoscrivano più domande di partecipazione
- la domanda e gli altri documenti obbligatori pervenuti contengano dichiarazioni mendaci.

In caso di non accoglimento per i motivi sopra richiamati, il richiedente dovrà ripresentare la domanda correttamente formulata. Pertanto i termini di valutazione decorreranno dalla ricezione della nuova domanda.

## **10. Trattamento dei dati personali**

I contenuti delle proposte progettuali, compresi gli allegati tecnici, restano di proprietà dei proponenti e saranno trattati in conformità con gli obblighi di riservatezza a cui è tenuta la Pubblica Amministrazione.

Ai sensi dell'art.13 ss. del regolamento UE 2016/679 (regolamento generale sulla protezione dei dati personali), i dati richiesti dal presente avviso e dal modulo in allegato saranno utilizzati esclusivamente per le finalità previste dall'avviso stesso e saranno oggetto di trattamento svolto con o senza l'ausilio di strumenti informatici nel pieno rispetto della normativa sopra citata e degli obblighi di riservatezza ai quali è tenuta la Pubblica Amministrazione. Il responsabile per il trattamento dei dati è il Dirigente Area 1 – Amministrazione generale e servizi alla città, dipendente del Comune.

## **11. Informazioni e contatti**

Il responsabile del procedimento è il Dirigente Area 1 – Amministrazione generale e servizi alla città, dipendente del Comune di Formigine

Servizio Politiche Giovanili, t. 059 416368 – [t\\_cervetti@comune.formigine.mo.it](mailto:t_cervetti@comune.formigine.mo.it), (lu.-ve, ore 9-13)

Dirigente Patrizia Gambarini