

**DETERMINAZIONE N. 26 DEL 24/11/2014**

**OGGETTO: VINCOLI ASSUNZIONALI E DI CONTENIMENTO DELLE  
POLITICHE RETRIBUTIVE - RECEPIMENTO ATTO DI INDIRIZZO  
APPROVATO DAL COMUNE DI FORMIGINE CON DELIBERAZIONE  
G.C. N. 142 DEL 06/11/2014**

**L'AMMINISTRATORE UNICO**

**Premesso che:**

- in generale l'art. 1, comma 553, della L. 27-12-2013 n. 147 (legge di stabilità 2014). ha previsto il concorso, a decorrere dall'esercizio 2014, di tutte le società a partecipazione di maggioranza diretta o indiretta delle pubbliche amministrazioni, *“alla realizzazione degli obiettivi di finanza pubblica perseguendo la sana gestione dei servizi secondo criteri di economicità e di efficienza”*;
- con particolare riferimento ai costi del personale, il comma 2-bis dell'art.18 del D.L. 25 giugno 2008, n. 112 convertito, con modificazioni, dalla L. 6 agosto 2008, n. 133, e successive modifiche ed integrazioni, per le società a partecipazione pubblica locale totale o di controllo, prevede che l'ente controllante, con proprio atto di indirizzo, definisce specifici criteri e modalità di attuazione del principio di contenimento dei costi suddetti, tenuto anche conto delle disposizioni che stabiliscono, a suo carico, divieti o limitazioni alle assunzioni di dipendenti;
- ai sensi della medesima norma le suddette società si attengono al principio di riduzione dei costi del personale, recependo con proprio provvedimento gli indirizzi emanati dall'Ente controllante;
- nel caso in cui gli indirizzi emanati incidessero sul contenimento degli oneri previsti da norme contrattuali, per questa parte gli stessi vanno recepiti in sede di contrattazione di secondo livello,;

**Dato atto che**, in base alla suddetta normativa, il Comune di Formigine, in quanto socio di controllo, con deliberazione G.C. n. 142 del 06/11/2014, ha approvato atto di indirizzo in ordine alle politiche del personale della società in house Formigine Patrimonio S.r.l. in materia di vincoli assunzionali e di contenimento degli oneri retributivi;

**Visto** l'atto di indirizzo sopra citato;

**Ritenuto** di doversi uniformare a quanto in esso stabilito;

**D E T E R M I N A**

- 1) di recepire l'atto di indirizzo approvato dal Comune di Formigine con deliberazione G.C. n. 142 del 06/11/2014, in ordine alle politiche del personale della società in house Formigine Patrimonio S.r.l. in materia di vincoli assunzionali e di contenimento degli oneri retributivi, atto di indirizzo allegato quale parte integrante e sostanziale;



**FORMIGINE PATRIMONIO s.r.l. a socio unico**  
**società soggetta all'attività di direzione e coordinamento del Comune di Formigine**  
capitale sociale €. 180.000,00 i.v.  
sede legale: Via Unità d'Italia 26 - 41043 Formigine (MO)  
codice fiscale e partita IVA 02980260364

2) di dare atto che nelle materie di che trattasi trova applicazione quanto disposto con il suddetto atto di indirizzo, con le modalità e nei termini in esso indicati.

Formigine, 21/11/2014

L'AMMINISTRATORE UNICO  
(Dott. Rodolfo Biolchini )

*Responsabile del procedimento: Dott. Rodolfo Biolchini*



**FORMIGINE PATRIMONIO s.r.l. a socio unico**  
**società soggetta all'attività di direzione e coordinamento del Comune di Formigine**  
capitale sociale €. 180.000,00 i.v.  
sede legale: Via Unità d'Italia 26 - 41043 Formigine (MO)  
codice fiscale e partita IVA 02980260364

**DETERMINAZIONE N. 26 DEL 24/11/2014**

**OGGETTO:** VINCOLI ASSUNZIONALI E DI CONTENIMENTO DELLE POLITICHE RETRIBUTIVE  
- RECEPIMENTO ATTO DI INDIRIZZO APPROVATO DAL COMUNE DI FORMIGINE  
CON DELIBERAZIONE G.C. N. 142 DEL 06/11/2014

**VISTO CONTABILE**

Si esprime visto favorevole riguardo la regolarità contabile e la relativa copertura finanziaria in relazione alla determinazione in oggetto

Formigine, 24/11/2014

**IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO**  
(Dott.Rodolfo Biolchini )