



**FORMIGINE
PATRIMONIO SRL**

Fornitura e posa in opera pellicole antisolari Polo per l'infanzia Momo Casinalbo

CAPITOLATO D'ONERI AGGIUNTIVO

**Il Tecnico
Ing. Laura Reggiani**

Società a responsabilità limitata a socio unico –
Società soggetta all'attività di direzione e coordinamento del Comune di Formigine
Sede: Via Unità d'Italia 26 41043 Formigine MO
Capitale sociale € 180.000,00 i.v. PI e CF 02980260364
Tel 059-416327 fax 059-416300 e-mail: area5l@comune.formigine.mo.it



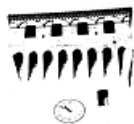
**FORMIGINE
PATRIMONIO SRL**

1. Oggetto dell'affidamento

Nel 2008, sono state installate, presso il polo educativo Momo di Casinalbo, pellicole antisolari nelle vetrate del salone principale dell'edificio. Le suddette pellicole avevano una durata richiesta di anni 5. A distanza di quasi 9 anni le pellicole risultano adesso deteriorate e si rende necessaria la loro sostituzione al fine di mantenere il confort ambientale interno.

Si prevede pertanto la rimozione delle pellicole esistenti, la pulizia accurata della superficie vetrata e la fornitura e posa in opera di nuove pellicole (per complessivi circa 160 mq, misure da verificare a cura della ditta installatrice) su tutte le vetrate del prospetto principale dell'edificio, incluse bussole d'ingresso e sopraluce, aventi le seguenti caratteristiche:

Pellicole in poliestere	forte
Processo di metallizzazione	sputtering
Colorazione pellicola	Bronzo fumee
% Totale energia solare Trasmessa	14
% Totale energia solare Riflessa	59
% Totale energia solare Assorbita	27
% Luce Visibile Trasmessa	22
% Luce Visibile Riflessa	43
% Ultravioletti Respinti	> 99
% Totale Energia Solare Respinta su vetrocamera Ug 2.7	85
% Totale Energia Solare Respinta su vetrocamera Ug 1.7	88
% Totale Energia Solare Respinta su vetrocamera Ug 1.1	90
% fattore solare su vetrocamera Ug. 2.7	15
% fattore solare su vetrocamera Ug. 1.7	12
% fattore solare su vetrocamera Ug. 1.1	10
certificazione antisfondamento UNI-EN 12600 vetro da 4 mm.	Classe 3B3
spessore netto del film minimo richiesto (liner escluso)	75 microns
altezza minima del rotolo	182 cm.
garanzia del produttore originario (non dell'importatore) in verticale	10 anni
garanzia del produttore originario (non dell'importatore) in obliquo	5 anni
tipologia garanzia contro smetallizzazione, screpolatura, da laminazione, distaccamento	su prodotto+posa



**FORMIGINE
PATRIMONIO SRL**

Si precisa inoltre che:

- l'installazione dovrà essere eseguita solamente da personale dipendente specializzato regolarmente assunto ed assicurato.
- i vetri ed i perimetri del serramento dovranno essere puliti alla perfezione per rimuovere ogni traccia di sporco o polvere
- l'applicazione dovrà essere fatta senza bolle o grinze e non dovranno essere visibili residui di sporco o polvere tra vetro e pellicola. Per eventuali contestazioni si farà riferimento al decalogo di GGF (Glass & Glazing Federation).
- Una eventuale opacità nell'adesivo si deve asciugare e scomparire nel giro di alcuni giorni, in caso di condizioni particolarmente avverse si considera un tempo massimo di 30 giorni.
- l'installazione dovrà essere eseguita a filo cornice ed i bordi della pellicola dovranno essere tutti sigillati con adeguato silicone del tipo "non acetico";
- non verranno eseguite giunzioni di pellicole su lastre con almeno un lato avente dimensioni inferiori a cm. 182,0
- durante i lavori potrà essere prelevato un campione per verifica delle caratteristiche richieste.

2. Costo dell'intervento

La spesa complessiva per la fornitura e posa in opera, compresa la rimozione delle precedenti pellicole e la pulizia accurata della superficie vetrata, ammonta ad € 16.000, oltre iva (22%).

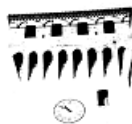
L'affidamento di cui sopra trova copertura sul business plan della Formigine patrimonio s.r.l.

Formigine Patrimonio s.r.l. e trova copertura:

- | | |
|---|----------|
| • Manutenzione straordinaria fabbricati anno 2017 | € 16.000 |
|---|----------|

3. Tempi e modalità di espletamento dell'affidamento

La ditta affidataria dovrà concludere la fornitura e posa in opera di tutte le pellicole, compresa la rimozione delle vecchie pellicole e la pulizia accurata delle superfici vetrate, entro 30 giorni dalla stipula del contratto, previa concordamento con il Direttore dell'esecuzione di tempi e modalità di



FORMIGINE PATRIMONIO SRL

accesso all'edificio scolastico adattando i propri interventi alle esigenze di mantenimento dei servizi svolti all'interno. La richiesta da parte del Direttore dell'esecuzione di variare tempi e modalità di accesso al fabbricato non darà in alcun modo origine a variazione di importo contrattuale.

4. Documenti Dell'appalto

Fanno parte integrante del contratto:

- il presente Capitolato d'Oneri aggiuntivo;
- tutta la documentazione presente SU Mepa riguardo al servizio oggetto di affidamento;

Nell'esecuzione dell'appalto dovranno esattamente osservarsi le condizioni stabilite nel presente capitolato, le condizioni del DLgs 50/2016, del Regolamento d'Attuazione DPR 207/10 e delle altre leggi e decreti nonché delle norme richiamate in questo capitolato, oltre a tutti i Regolamenti Comunali in vigore.

Dovranno inoltre osservarsi le norme tecniche dettate da leggi, decreti e normative vigenti, anche se non richiamate in questo Capitolato d'Oneri.

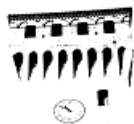
NOTA BENE :

il presente Capitolato ha carattere prevalente rispetto agli elaborati disponibili su Mepa pertanto eventuali disposizioni in contrasto con il presente Capitolato devono ritenersi nulle;
per quanto non esplicitato nel presente Capitolato, si fa riferimento a quanto contenuto negli elaborati Mepa.

5. Referenti dell'affidatario

Al momento della sottoscrizione del contratto, l'Operatore Economico aggiudicatario è tenuto a comunicare alla Stazione Appaltante:

- le generalità del responsabile e del suo eventuale sostituto al quale affidare il coordinamento di tutte le attività volte all'adempimento degli obblighi contrattuali;
- un numero di fax, un indirizzo di posta elettronica certificata e soprattutto un numero telefonico attivi 24 ore su 24 per la ricezione delle richieste di intervento.



FORMIGINE PATRIMONIO SRL

Eventuali avvicendamenti o variazioni del personale dovranno essere tempestivamente comunicati alla Stazione Appaltante.

6. Invariabilità dei prezzi

I prezzi offerti dall'Operatore Economico devono essere intesi comprensivi di ogni spesa e, come tali, sono fissi ed invariabili per tutta la durata dell'appalto.

La ditta affidataria non potrà in alcun modo modificare la percentuale di sconto offerta in fase di gara; lo sconto offerto, infatti, deve considerarsi fisso ed invariabile per tutta la durata dell'appalto.

7. Penali e risoluzione del contratto

1. L'Affidatario è responsabile delle prestazioni assegnate e risponde di eventuali danni conseguenti a mancati adempimenti, al loro parziale assolvimento, al loro non corretto adempimento, dipendenti dall'Affidatario stesso, in tali casi sarà applicata una penale pari a € 100,00 per ogni giorno di ritardo rispetto alla scadenza contrattuale;

2. Le suddette penali saranno applicate previa contestazione degli addebiti e assegnazione di un termine non inferiore a quindici giorni per la presentazione delle controdeduzioni.

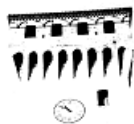
Nel caso in cui il Comune valuti non accolte le eventuali controdeduzioni presentate dalla ditta, la sanzione sarà considerata come definitivamente accertata e saranno comunicate alla ditta l'applicazione della sanzione, l'ammontare della penale e le modalità di pagamento.

3. Le penali saranno dedotte dai crediti.

4. Il pagamento della penale non solleva l'Affidatario da ogni onere, obbligo e qualsivoglia responsabilità conseguente l'inadempienza rilevata.

8. Modalità di pagamento

Il pagamento avverrà a saldo dell'intero affidamento e a seguito di emissione di certificato di regolare esecuzione.



**FORMIGINE
PATRIMONIO SRL**

Ai sensi dell'art. 4 del DPR 207/10, viste le disposizioni ai sensi delle circolari degli enti previdenziali, in occasione dell'inizio del servizio, di ogni stato di avanzamento e dello stato finale, la Stazione Appaltante richiederà il DURC (Documento Unico di Regolarità Contributiva) per il periodo a cui si riferisce ogni singola fattura, senza il quale non si potrà procedere ai pagamenti.

Il pagamento avverrà entro 30 giorni dalla data di protocollazione della fattura, fatti salvi gli adempimenti normativi.

Ai sensi dell'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136, il pagamento sarà effettuato esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale su conto corrente bancario o postale, accesi presso banche o presso la società Poste Italiane Spa, dedicati, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche. A tal fine l'affidatario comunicherà alla Stazione Appaltante gli estremi identificativi del conto corrente dedicato, nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi.

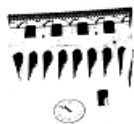
L'aggiudicatario, con la stipula del contratto relativo al proprio affidamento, si assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 136/2010. Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione del contratto.

L'aggiudicatario si assume l'obbligo di trasmettere alla Stazione Appaltante, ai fini della verifica di cui al comma 9 dell'art. 3 della legge 136/2010, tutti i contratti eventualmente sottoscritti con i subappaltatori e i subcontraenti della filiera delle imprese a qualsiasi titolo interessate ai servizi e alle forniture relativi alla presente gara; i contratti privi della clausola con la quale i subappaltatori e i subcontraenti della filiera delle imprese si assumono gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 136/2010 sono affetti da nullità assoluta.

9. Assicurazioni e responsabilità

L'Operatore Economico risponde di tutti i danni causati, a qualsiasi titolo nell'esecuzione del rapporto contrattuale:

- a persone o cose alle dipendenze e/o di proprietà della ditta stessa;



**FORMIGINE
PATRIMONIO SRL**

- a persone o cose alle dipendenze e/o di proprietà della Stazione Appaltante;
- a terzi e/o cose di loro proprietà.

L'appaltatore è tenuto a risarcire ogni danno comunque causato alla Stazione Appaltante ovvero a terzi nel corso della durata contrattuale per propria colpa anche lieve o dolo.

L'aggiudicatario è tenuto a stipulare o a possedere una polizza assicurativa in corso di validità R.C.T. per la copertura di danni eventualmente causati ai veicoli ricevuti in consegna e/o detenuti in custodia al momento dell'evento dannoso per un massimale annuo di almeno 500.000,00 di euro.

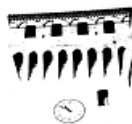
Dovrà, altresì, essere stipulata o posseduta una polizza assicurativa in corso di validità R.C.O. verso i prestatori di lavoro, per i rischi inerenti le attività previste dal presente capitolato, con un massimale annuo di almeno 500.000,00 di euro.

L'Operatore Economico si obbliga a rispettare tutti gli obblighi verso i propri dipendenti imposti dalle vigenti disposizioni legislative e regolamentari in materia di lavoro e assicurazioni sociali, assumendone gli oneri relativi. La ditta stessa s'impegna altresì a regolare nei confronti dei propri dipendenti un trattamento economico e normativo non inferiore a quello risultante dai vigenti contratti collettivi di lavoro, per la categoria e la località in cui i lavori si svolgono.

L'aggiudicatario esonera pertanto fin da ora la Stazione Appaltante, nella maniera più ampia, da qualsiasi responsabilità che dovesse derivare dal mancato rispetto di tutte le disposizioni relative alla tutela infortunistica e sociale del personale addetto alle prestazioni di cui sopra.

10. Cessione del contratto - Subappalto

1. E' vietata la cessione del contratto sotto qualsiasi forma; ogni atto contrario è nullo di diritto.
2. E' ammessa la cessione dei crediti, ai sensi del combinato disposto dell'articolo 106, comma 13, del D. Lgs. 50/2016 e della legge 21 febbraio 1991, n. 52, a condizione che il cessionario sia un istituto bancario o un intermediario finanziario iscritto nell'apposito Albo presso la Banca d'Italia e che il contratto di cessione, in originale o in copia autenticata, sia notificato alla Formigine Patrimonio S.r.l. e da questa non rifiutato o comunque accettato come previsto dall'art. 106, comma 13, del D. Lgs. 50/2016.
2. Non è ammesso il subappalto.



**FORMIGINE
PATRIMONIO SRL**

11. Recesso

1. La Stazione appaltante ha il diritto di recedere in qualunque tempo dal contratto previo il pagamento del servizio effettuato oltre al decimo dell'importo del servizio non eseguito.

Si applica l'art. 109 del D. Lgs. 50/2016.

2. L'esercizio del diritto di recesso è preceduto da formale comunicazione all'Appaltatore da darsi con un preavviso non inferiore a venti giorni inoltrato tramite PEC.

12. Clausola risolutiva espressa - Risoluzione del contratto

1. La Stazione appaltante si riserva la facoltà di risolvere il presente contratto in qualunque tempo senza alcun genere di indennità e compenso per la ditta, nel caso di reiterati ritardi negli adempimenti contrattuali e negligenza in genere nella esecuzione degli obblighi stessi.

2. Ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile, costituiscono clausola risolutiva espressa le inadempienze contrattuali come sotto indicate che dovessero verificarsi durante lo svolgimento del servizio:

a) reiterati ritardi nell'esecuzione delle prestazioni richiesto;

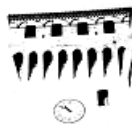
c) insufficiente o mancata esecuzione delle prestazioni che pregiudichi il servizio affidato.

3. La clausola risolutiva espressa si applica per inadempienza agli obblighi contrattuali non imputabile a causa di forza maggiore dimostrata, contestata per iscritto dal Responsabile del Procedimento.

4. Per la risoluzione del contratto trova applicazione l'articolo 108 del D.Lgs. 50/2016.

Ai fini di quanto previsto dall'art. 108, comma 3, del D.Lgs. 50/2016, sono considerati gravi inadempimenti alle obbligazioni contrattuali da parte dell'appaltatore il raggiungimento di penali per un importo pari al 10 per cento dell'importo contrattuale, un ritardo nell'esecuzione dei servizi di giorni 7, sub-appalto non autorizzato, il mancato reintegro della garanzia definitiva a seguito di escussione parziale o totale, i casi di violazione degli obblighi di cui al Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Formigine e al D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62.

Nei casi in cui il responsabile dell'esecuzione del contratto accerti un grave inadempimento alle obbligazioni contrattuali da parte dell'appaltatore, tale da comprometterne la buona riuscita delle



FORMIGINE PATRIMONIO SRL

prestazioni, formula la contestazione degli addebiti all'appaltatore, assegnando un termine non inferiore a quindici giorni per la presentazione delle proprie controdeduzioni al responsabile del procedimento. Acquisite e valutate negativamente le predette controdeduzioni, ovvero scaduto il termine senza che l'appaltatore abbia risposto, la stazione appaltante su proposta del responsabile del procedimento dichiara risolto il contratto.

5. In tutti i casi di cui al presente articolo, la Stazione Appaltante si riserva il diritto di risolvere il contratto in qualsiasi momento, liquidando il servizio per la parte regolarmente eseguita, qualunque sia il suo importo complessivo e depurato delle eventuali penali maturate, con opportuna salvezza di ogni ragione ed azione per rivalsa dei danni conseguenti all'inadempienza contrattuale.

Ciò non darà alla ditta diritto alcuno a pretendere speciale compenso all'infuori del pagamento del servizio regolarmente eseguito, con tassativa esclusione del compenso per mancati guadagni e spese dalla parte non eseguita.

Sarà addebitato alla ditta il maggior onere che dovesse derivare alla Stazione Appaltante dalla stipula di un nuovo contratto, detraendolo dal residuo credito.

6. La risoluzione opera di diritto nel momento in cui la Stazione Appaltante comunica alla ditta, mediante posta elettronica certificata, di volersi avvalere della presente clausola risolutiva espressa.

7. La risoluzione del contratto ai sensi del presente articolo comporta in ogni caso, a titolo di penale, l'escussione totale della garanzia definitiva, fatto salvo il risarcimento dei maggiori danni.

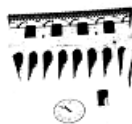
13. Comunicazioni

Tutte le comunicazioni inerenti il presente contratto tra la Stazione appaltante (FORMIGINEPATRIMONIOSRL@PEC.IT) e la ditta dovranno essere inviate a mezzo di posta elettronica certificata. L'indirizzo della ditta dovrà essere comunicato prima dell'inizio del servizio.

14. Contenzioso – Foro competente

1. In caso di controversie relative all'esecuzione del presente contratto si procederà ai sensi della parte VI, artt. 205 e 206 del D.Lgs. 50/2016.

Società a responsabilità limitata a socio unico –
Società soggetta all'attività di direzione e coordinamento del Comune di Formigine
Sede: Via Unità d'Italia 26 41043 Formigine MO
Capitale sociale € 180.000,00 i.v. PI e CF 02980260364
Tel 059-416327 fax 059-416300 e-mail: area5l@comune.formigine.mo.it



**FORMIGINE
PATRIMONIO SRL**

2. È in ogni caso escluso il ricorso all'arbitrato.
3. Tutte le controversie derivanti dall'esecuzione del contratto, che non si possono definire in via bonaria, saranno devolute al Tribunale di Modena.

15. Codice di Comportamento

L'Appaltatore, con riferimento alle prestazioni oggetto del presente contratto, si impegna ad osservare a far osservare ai propri collaboratori, a qualsiasi titolo, per quanto compatibili con il ruolo e l'attività svolta, gli obblighi di condotta previsti dal D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 (codice di comportamento dei dipendenti pubblici), ai sensi dell'articolo 2, comma 3 dello stesso D.P.R. e dal Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Formigine approvato con Deliberazione G. C. n. 7 del 23/01/2014 (scaricabili dal sito del Comune di Formigine all'indirizzo www.comune.formigine.mo.it, sezione Amministrazione trasparente / Disposizioni generali / Codice disciplinare).

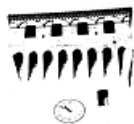
16. Trattamento dei dati personali

1. La Stazione appaltante ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs.vo 196/2003 e successive modificazioni, informa l'Appaltatore che tratterà i dati contenuti nel presente contratto, esclusivamente per lo svolgimento delle attività e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti comunali in materia contrattuale.

17. Verifiche requisiti

La Stazione Appaltante procederà all'acquisizione della documentazione comprovante il possesso dei requisiti di partecipazione, al solo aggiudicatario, tramite il sistema AVCPASS di cui alla Deliberazione dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici n. 111 del 20.12.2012. Per ogni approfondimento inerente il sistema AVCPASS si rimanda alla suddetta deliberazione ed alle istruzioni e FAQ presenti sul sito A.N.A.C.

Pertanto, ai fini del controllo dei requisiti tramite l'AVCPASS all'aggiudicatario verrà richiesto l'acquisizione del PASSOE.



**FORMIGINE
PATRIMONIO SRL**

18. Contratto, registrazione e spese contrattuali

1. Il contratto sarà repertoriato da parte del Servizio Amministrativo Unico del Comune di Formigine.
2. Il contratto è soggetto a registrazione a tassa fissa in caso d'uso, ai sensi del D.P.R. 26-4-1986 n. 131 e successive modifiche ed integrazioni, trattandosi di prestazioni soggette ad IVA.
3. Le spese inerenti all'imposta di bollo dovute sul contratto sono assolte versando l'importo tramite modello F23. Il versamento a carico dell'aggiudicatario dovrà avvenire prima della stipula del contratto.

19. Clausole vessatorie

Ai sensi dell'art. 1341, comma 2, del Codice civile, l'appaltatore approva specificamente le clausole contenute nei seguenti articoli: 1 "Oggetto dell'affidamento", 7 "Penali", 8 "Modalità di pagamento", 9 "Assicurazioni e responsabilità", 10 "Cessione del contratto - Subappalto", 11 "Recesso", 12 "Clausola risolutiva espressa – Risoluzione del contratto", 14 "Contenzioso – Foro competente", 15 "Codice di comportamento", 16 "Trattamento dei dati personali", 17 "Verifiche requisiti", 18 "Contratto, registrazione e spese contrattuali".

Il tecnico

Ing. Laura Reggiani