

DICHIARAZIONE DI DISPONIBILITA' PER IL SERVIZIO DI SCRUTATORE  
IN OCCASIONE DELLE ELEZIONI EUROPEE ED AMMINISTRATIVE DEL

08-09/06/2024

Da consegnare all'Ufficio Protocollo oppure tramite mail all'indirizzo di posta elettronica:  
[elettorale@comune.formigine.mo.it](mailto:elettorale@comune.formigine.mo.it)

**ENTRO il 04/05/2024**

**ELETTORE DI FORMIGINE ISCRITTO NELL'ALBO DEGLI SCRUTATORI:**

Cognome \_\_\_\_\_

Nome \_\_\_\_\_

Sesso  M o  F

Nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

Residente  
a \_\_\_\_\_

Indirizzo \_\_\_\_\_ N. \_\_\_\_\_

Numero della sezione elettorale di votazione, da leggere sulla tessera elettorale Sez. n. \_\_\_\_

**CONTATTI:**

TELEFONO \_\_\_\_\_

E-MAIL \_\_\_\_\_

**INOLTRE DICHIARA DI:**

- Aver conseguito il titolo di studio di \_\_\_\_\_
- di essere studente di (istituto o università) \_\_\_\_\_
- attualmente in assenza di reddito
- attualmente disoccupato

**DISPONE DI MEZZO PROPRIO:**  SI o  NO

NOTE: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Formigine, \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

**( se viene inviato a mezzo email dovrà essere accompagnato dalla fotocopia di un documento di riconoscimento)**

Attenzione si ricorda che ai sensi dell'art.6 lett.a della legge n.95/1989 la Commissione Elettorale Comunale procede alla nomina degli scrutatori, per ogni sezione elettorale del comune, scegliendoli tra i nominativi compresi **nell'albo degli scrutatori** in numero pari a quello corrente". La presente dichiarazione non costituisce condizione necessaria e sufficiente ai fini della nomina

**INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI  
ai sensi dell'art 13 del Regolamento europeo n. 679/2016**

**1.Premessa**

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016, l'Ente Comune di Formigine, in qualità di "Titolare" del trattamento, è tenuto a fornirle informazioni in merito all'utilizzo dei suoi dati personali.

**2. Identità e i dati di contatto del titolare del trattamento**

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è l'Ente Comune di Formigine con sede in Formigine, Via Unità d'Italia n. 26, cap 41043.

**3. Il Responsabile della protezione dei dati personali**

L'Ente Comune di Formigine ha designato quale Responsabile della protezione dei dati la società LepidaScpA ([dpo-team@lepida.it](mailto:dpo-team@lepida.it)).

**4. Responsabili del trattamento**

L'Ente può avvalersi di soggetti terzi per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui l'Ente ha la titolarità. Conformemente a quanto stabilito dalla normativa, tali soggetti assicurano livelli esperienza, capacità e affidabilità tali da garantire il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo della sicurezza dei dati.

Vengono formalizzate da parte dell'Ente istruzioni, compiti ed oneri in capo a tali soggetti terzi con la designazione degli stessi a "Responsabili del trattamento". Vengono sottoposti tali soggetti a verifiche periodiche al fine di constatare il mantenimento dei livelli di garanzia registrati in occasione dell'affidamento dell'incarico iniziale.

**5. Soggetti autorizzati al trattamento**

I Suoi dati personali sono trattati da personale interno previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei tuoi dati personali.

**6. Finalità e base giuridica del trattamento**

Il trattamento dei suoi dati personali viene effettuato dall'Ente Comune di Formigine per lo svolgimento di funzioni istituzionali e, pertanto, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. e) non necessita del suo consenso.

**7. Destinatari dei dati personali**

I suoi dati personali non sono oggetto di comunicazione o diffusione.

**8. Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE**

I suoi dati personali non sono trasferiti al di fuori dell'Unione europea.

**9. Periodo di conservazione**

I suoi dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla prestazione o all'incarico in corso, da instaurare o cessati, anche con riferimento ai dati che Lei fornisce di propria iniziativa. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non sono utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

**10. I suoi diritti**

Nella sua qualità di interessato, Lei ha diritto:

- di accesso ai dati personali;
- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano;
- di opporsi al trattamento;
- di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali

**11. Conferimento dei dati**

Il conferimento dei dati personali è obbligatorio, in quanto in mancanza di esso non sarà possibile dare inizio al procedimento menzionato in precedenza e provvedere all'emanazione del provvedimento conclusivo dello stesso.